

Ordentliche Hauptversammlung

23. Juni 2025





PETRA VON STROMBECK

Vorsitzende des
Vorstands (CEO)



Umfassender Konzernumbau und Investitionsprogramm

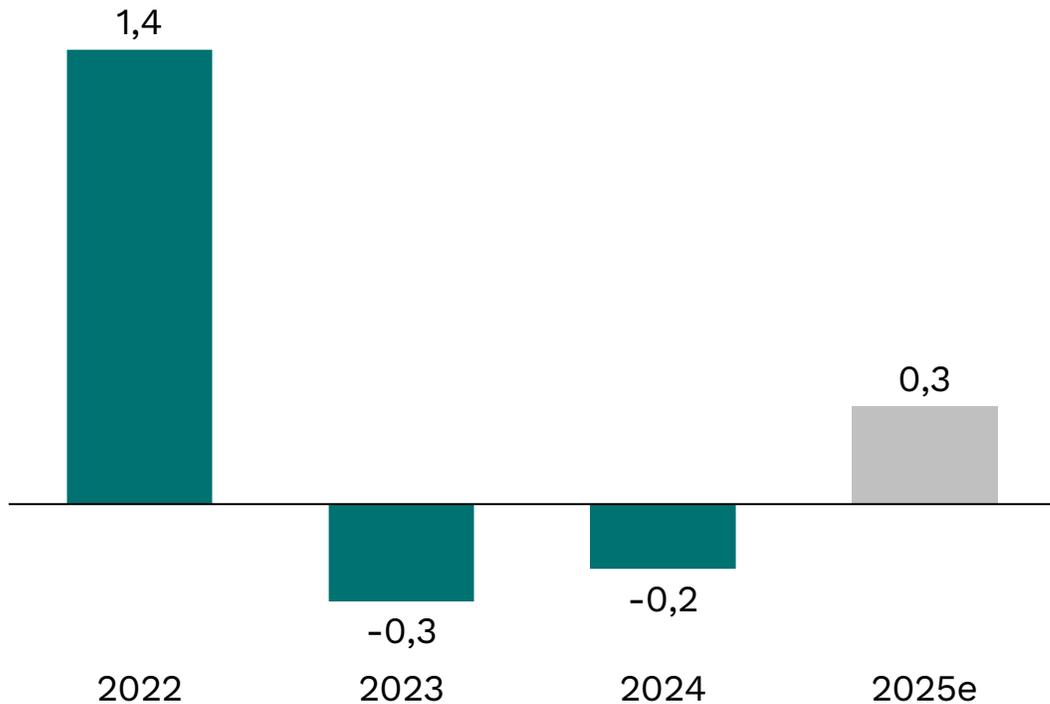
- Fokussierung auf die Marken **XING & kununu**
- Beendigung **nicht profitabler Aktivitäten**
- **Reorganisation** der Organisation über alle Ebenen und signifikanter **Personalabbau**
- Optimierung der **operativen Effizienz**



Rezession wirkt sich auf den Arbeitsmarkt aus

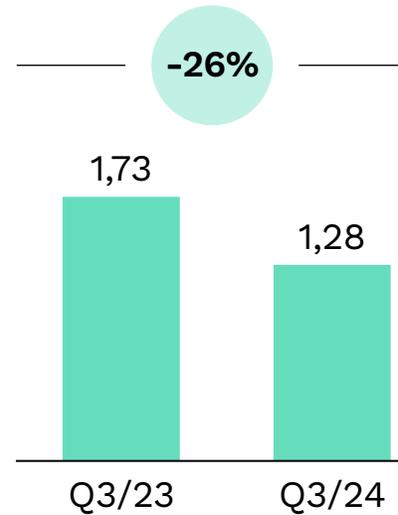
Entwicklung des realen BIP

In % gegenüber dem Vorjahr

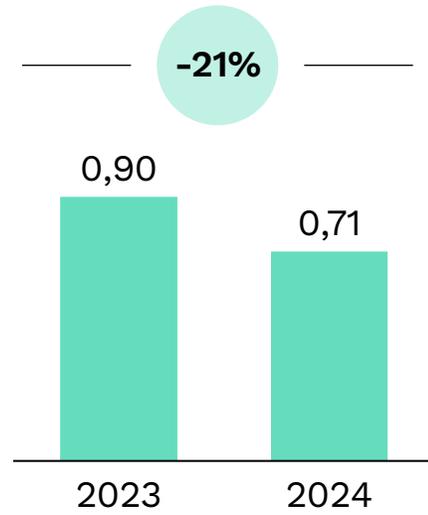


Entwicklung der Arbeitskraftnachfrage

Anzahl offener Stellen in DE in Mio.¹



Anzahl bezahlter Stellenausschreibungen in DE in Mio.²



Quellen:

1. IAB (Institut für Arbeitsmarkt- und Berufsforschung), Stellenerhebung Q3 2024

2. Anzeigendaten.index.de



Finanzkennzahlen durch Konjunktur und Restrukturierung belastet

	2024	2024 vs. 2023
	<i>Abs. in Mio. €</i>	<i>Rel. in %</i>
Konzernumsatz	263	-14%
Pro-Forma EBITDA	62	-37%
Pro-Forma Konzernergebnis	20	-48%



kununu | Stärkung der Marktführerschaft und Erweiterung des Produktportfolios

Markenkampagne



Hiring Extension

Hiring Extension
Die smarte Jobs-Flatrate für Ihr Employer Branding Profil

Erreichen Sie effizient die richtigen Talente mit Ihren offenen Stellen:

- ✓ 365 Tage im Jahr alle Stellenanzeigen automatisiert auf Ihrem Profil sichtbar
- ✓ Effektive Reichweite genau dort, wo sich potenzielle Bewerber:innen informieren
- ✓ Größerer Recruiting-Erfolg durch ganzheitliche Stärkung Ihrer Arbeitgebermarke

[Mehr erfahren](#) [Jetzt kontaktieren](#)

A woman with short brown hair, wearing a blue top, is sitting at a yellow laptop. A red arrow points from the 'Jetzt kontaktieren' button to a Kununu profile overlay on the laptop screen.

- Starkes Wachstum der **Workplace Insights**
- Erfolgreiche **Markenkampagne**: „Erst kununu, dann bewerben“
- Neues B2B-Angebot: **Hiring Extension**



XING | Transformation zum intelligenten und individuellen Jobs-Netzwerk mit neuen KI-gestützten Funktionen

- „Jobs-Wünsche“-Feature für Zukunftspläne
- KI-generierte **Job-Zusammenfassungen**
- Erste **dialogbasierte KI-Suche**
- **"Dream Machine"** für das Finden von Traumjobs, die gerade nicht vakant sind

Smart Search



"Dream Machine"

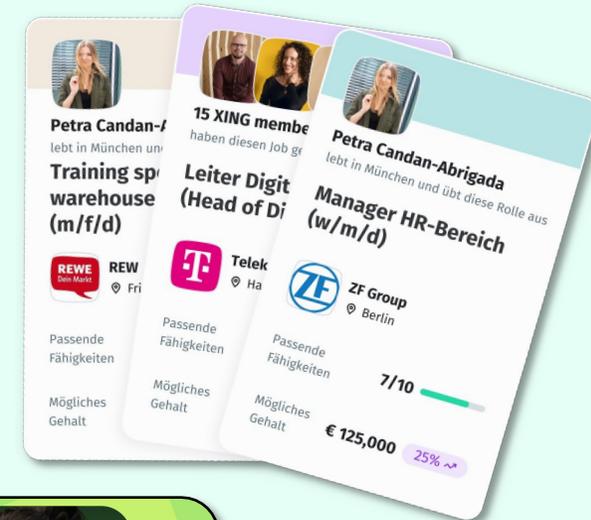


Image Kampagne



2024 - ein Jahr im Wandel

- **Tom Bureau** wird neuer Aufsichtsratsvorsitzender
- Großaktionär **Burda Digital SE** weitet Beteiligung auf gut 97% aus
- **Delisting** der New Work SE von der Frankfurter Wertpapierbörse
- **Frank Hassler** und **Ingo Chu** scheiden aus Vorstand aus
- Generationswechsel beim Hauptgesellschafter **Hubert Burda Media**





DANKE





HENNING RÖNNEBERG

Finanzvorstand
(CFO & COO)



Agenda

Vorstellung der
Geschäftszahlen
2024

Vorstellung der
Geschäftszahlen
Q1 2025



Zusammenfassung

- Schwacher Arbeitsmarkt und Makrolage belasten weiterhin die Geschäfte
- Fokus auf kununu und XING konsequent fortgesetzt
- Umsatzerlöse von 263,4 Mio. €
- Pro-Forma EBITDA von 61,6 Mio. €
- Operativer Cash-Flow von 11,1 Mio. €
- Dividende von 1€ je Akte

2024 GuV:

263,4 Mio. € Umsatz und 61,6 Mio. € Pro-Forma EBITDA

	2024		2023		2024 vs. 2023	
	Abs. in Mio. €		Abs. in Mio. €		Rel. in %	
Umsatzerlöse	263,4		305,6		-14%	-42,2
Sonstige betriebliche Erträge	5,7		4,1		+38%	1,6
Aktivierete Eigenleistungen	15,6		24,1		-35%	-8,4
Aufwendungen vor aktivierten Eigenleistungen	-250,3	-223,1	-240,8	-236,7	-4%	-9,5
EBITDA	34,4	61,6	92,9	97,1	-63%	-58,5
Marge	13%	23%	30%	32%	-17%Pkte	-17%Pkte
Abschreibungen	-46,0	-36,2	-44,1	-44,1	-4%	-1,9
Finanzergebnis	1,9	1,6	2,2	0,9	-13%	-0,3
Steuern	2,6	-6,9	-14,2	-15,1	+118%	16,8
Konzernergebnis	-7,1	20,1	36,9	38,8	-119%	-43,9
Ergebnis je Aktie	-1,26	3,57	6,56	6,90	-119%	-7,82

■ Pro-Forma

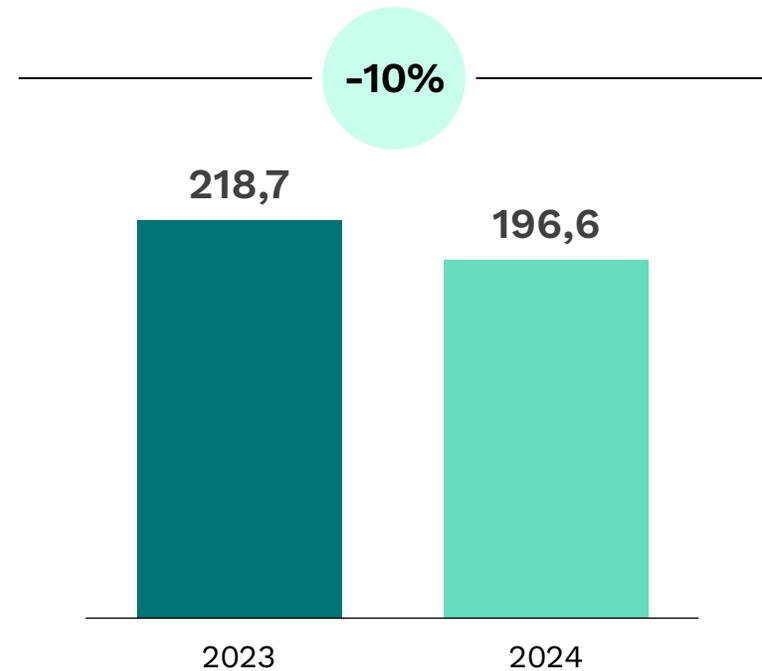
Rundungsdifferenzen möglich



2024: Umsatzentwicklung je Segment

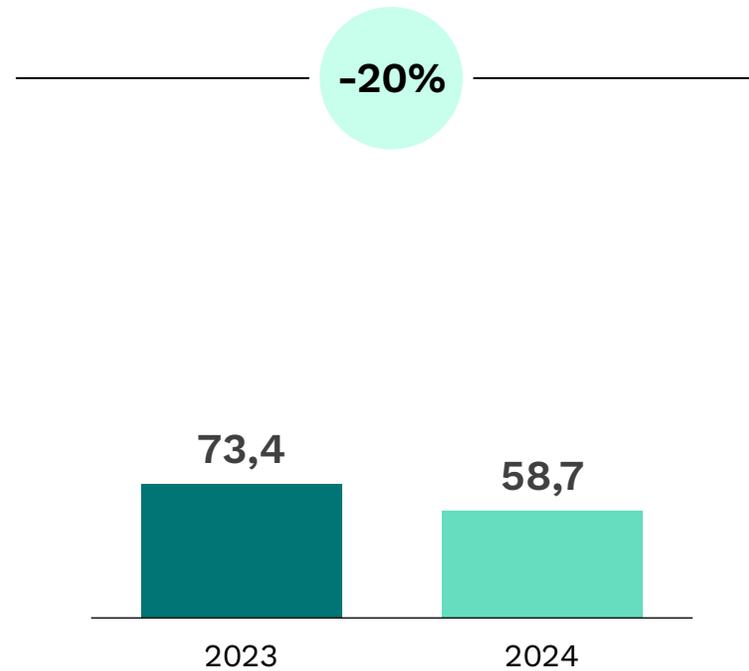
HR Solutions & Talent Access

in Mio. €



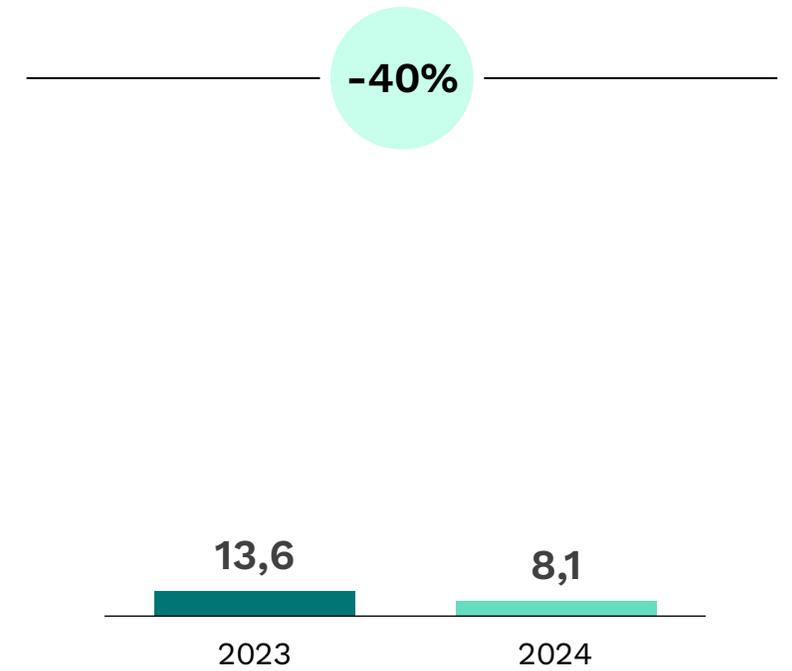
B2C

in Mio. €



B2B Marketing Solutions

in Mio. €

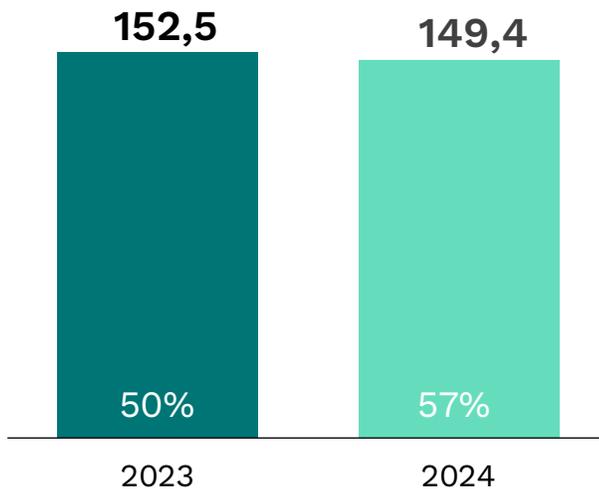


2024: Entwicklung der Kosten

Personal

in Mio. € und in % des Umsatzes

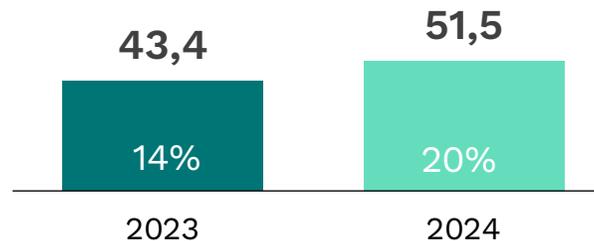
-2%



Marketing

in Mio. € und in % des Umsatzes

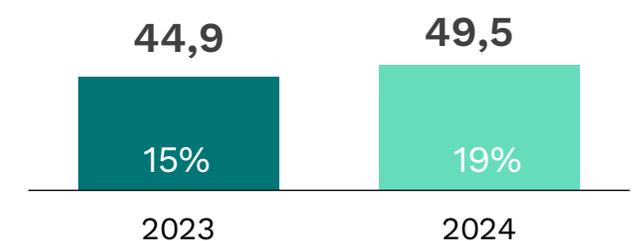
19%



Sonstige Aufwendungen

in Mio. € und in % des Umsatzes

10%



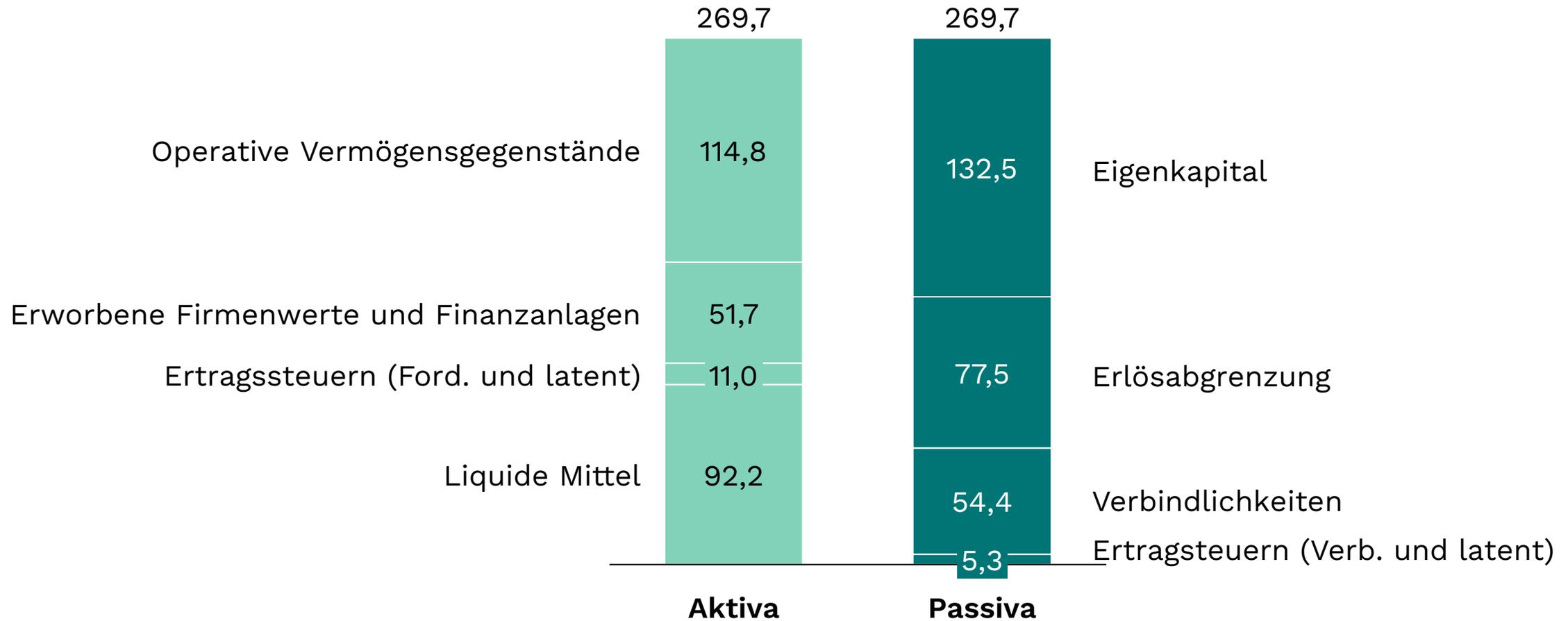
2024: Entwicklung der Finanzlage

	2024	2023*	2024 vs. 2023	2024 vs. 2023
	<i>Abs. in Mio. €</i>	<i>Abs. in Mio. €</i>	<i>Rel. in %</i>	<i>Abs. in Mio. €</i>
EBITDA	34,4	92,9	-63%	-58,5
Zinsen / Steuern / Sonstige	-12,8	-25,0	49%	12,2
Veränderungen Net Working Capital	-10,5	-5,9	-78%	-4,6
Operativer Cash-Flow	11,1	62,0	-82%	-51,0
Investitionen – operativ	-17,2	-28,7	40%	11,5
Investitionen – Finanzanlagen	17,5	12,2	44%	5,3
Gezahlte Zinsen, Währungskursdifferenzen, Auszahlungen Miete und Rest	-6,6	-9,3	29%	2,7
Cash-Flow vor Dividenden	4,8	36,2	-87%	31,5
Regeldividende	-5,6	-17,8	68%	12,1
Sonderdividende	0,0	-20,0	100%	20,0
Cash-Flow	-0,9	-1,5	44%	0,7

* aus fortgeführten Aktivitäten (exkl. Events)

2024: Bilanz

in Mio. €



Agenda

Vorstellung der
Geschäftszahlen
2024

Vorstellung der
Geschäftszahlen
Q1 2025



Entwicklung im 1. Quartal 2025



XING Repositionierung fortgeführt und kununu mit deutlichem Zuwachs bei Workplace Insights

Umsatzerlöse -19% auf 55,4 Mio. €

EBITDA in Höhe von 10,5 Mio. €

Konzernergebnis in Höhe von 4,2 Mio. €

Operativer Cash-Flow in Höhe von 10,1 Mio. €



Ordentliche Hauptversammlung

23. Juni 2025



Beschlussvorschläge

Top 2: Verwendung Bilanzgewinn
(Dividende 1,00 € je Aktie)

Top 3: Entlastung der Mitglieder des VS

Top 4: Entlastung der Mitglieder des AR

Top 5: Wahl Abschlussprüfer (KPMG)

Top 6: Aktienübertragung gegen
Barabfindung

Top 7: Satzungsänderung
Mitgliederanzahl AR

Top 8: Nachwahl Aufsichtsrat
(Dr. Maximilian Preisser)

Top 9: Satzungsänderung Vergütung AR



Dr. Maximilian Preisser



VORSCHLAG ZUR WAHL IN DEN AUFSICHTSRAT AUF DER ORDENTLICHEN HAUPTVERSAMMLUNG AM 23. JUNI 2025

NATIONALITÄT: DEUTSCH

JAHRGANG: 1984

BERUFLICHER WERDEGANG

SEIT 2020	GROUP GENERAL COUNSEL HUBERT BURDA MEDIA HOLDING KG
2017-2020	SENIOR LEGAL COUNSEL M&A HUBERT BURDA MEDIA HOLDING KG
2015-2017	RECHTSANWALT RENZENBRINK & PARTNER, HAMBURG

AR-MANDATE/MITGLIEDSCHAFTEN IN KONTROLLGREMIIEN

SEIT 2023	AUFSICHTSRAT IHREAPOTHEKEN GMBH & CO. KGAA
SEIT 2022	AUFSICHTSRAT HOLIDAYCHECK GROUP AG

AUSBILDUNG

2014	ZWEITES JURISTISCHES STAATSEXAMEN
2012	MASTERS IN LAW AND FINANCE, OXFORD
2011	PROMOTION AN DER BUCERIUS LAW SCHOOL, HAMBURG
2010	ERSTES JURISTISCHES STAATSEXAMEN



Beschlussvorschläge

Top 2: Verwendung Bilanzgewinn
(Dividende 1,00 € je Aktie)

Top 3: Entlastung der Mitglieder des VS

Top 4: Entlastung der Mitglieder des AR

Top 5: Wahl Abschlussprüfer (KPMG)

Top 6: Aktienübertragung gegen
Barabfindung

Top 7: Satzungsänderung
Mitgliederanzahl AR

Top 8: Nachwahl Aufsichtsrat
(Dr. Maximilian Preisser)

Top 9: Satzungsänderung Vergütung AR



Ordentliche Hauptversammlung

23. Juni 2025





Abstimmung

23. Juni 2025

Abstimmung

Tagesordnungspunkt 2 **Beschlussfassung über die Verwendung des Bilanzgewinns**



Abstimmung

Tagesordnungspunkt **3**

**Beschlussfassung über die Entlastung der Mitglieder
des Vorstands für das Geschäftsjahr 2024**



Abstimmung

Tagesordnungspunkt 4

Beschlussfassung über die Entlastung der Mitglieder des Aufsichtsrats für das Geschäftsjahr 2024



Tagesordnungspunkt 5

Beschlussfassung über die Bestellung des Abschlussprüfers und Konzernabschlussprüfers für das Geschäftsjahr 2025 der New Work SE und des Prüfers für die prüferische Durchsicht sonstiger unterjähriger Zwischenfinanzberichte für das Geschäftsjahr 2025 sowie des Geschäftsjahres 2026 vor der ordentlichen Hauptversammlung 2026



Abstimmung

Tagesordnungspunkt 6

Beschlussfassung gemäß § 327a AktG über die Übertragung der Aktien der Minderheitsaktionäre der New Work SE auf die Burda Digital SE gegen Gewährung einer angemessenen Barabfindung



Abstimmung

Tagesordnungspunkt 7

Beschlussfassung über die Änderung von § 10.1 Satz 1 der Satzung der New Work SE (Änderung der Zahl der Aufsichtsratsmitglieder auf drei Personen)



Abstimmung

Tagesordnungspunkt **8**

**Beschlussfassung über die Nachwahl zum
Aufsichtsrat**



DR. MAXIMILIAN
PREISSER

Wahl zum Aufsichtsrat



Abstimmung

Tagesordnungspunkt **9**

**Beschlussfassung über die Änderung von § 13 der
Satzung der New Work SE (Änderung der
Aufsichtsratsvergütung)**



Abstimmung über die elektronischen Datenerfassungs- terminals

23. Juni 2025



Ordentliche Hauptversammlung

23. Juni 2025

